

Investment Port sp. z o. o.

Regulamin Serwisu Binderless

PREAMBUŁA

Niniejszy Regulamin korzystania z Serwisu Binderless określa prawa i obowiązki oraz warunki korzystania przez Klientów z internetowego Systemu prowadzonego przez Spółkę. W niniejszym Regulaminie wskazane są również prawa i obowiązki leżące po stronie Spółki związane ze świadczeniem usług drogą elektroniczną, a także zakres odpowiedzialności związany ze świadczeniem wspomnianych usług. Aby przystąpić do korzystania z Systemu należy zapoznać się z niniejszym Regulaminem oraz Polityką Prywatności. Akceptacja niniejszego Regulaminu oraz Polityki Prywatności oznacza zapoznanie się z ich treścią oraz zobowiązanie się do przestrzegania zasad w nich zawartych. Postanowienia niniejszego Regulaminu stanowią integralną treść umowy na świadczenie przez Spółkę usług drogą elektroniczną.

O SERWISIE

System jest serwisem internetowym, który wspiera proces digitalizacji obiegu dokumentów i usprawnia decyzyjność na inwestycjach budowlanych za pomocą inteligentnych algorytmów prowadzony przez Klientów.

ROZDZIAŁ 1. DEFINICJE

Poprzez użyte w Regulaminie terminy rozumie się:

- a. **Abonament** – jeden z abonamentów określonych w §7 i §8 Regulaminu.
- b. **Abonament Demo** - abonament, o którym mowa w §2 ust. 1 Regulaminu.
- c. **Abonament Enterprise** - abonament, o którym mowa w §2 ust. 2 Regulaminu.
- d. **Klient** – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która zawarła Umowę ze Spółką.
- e. **Użytkownik** - Klient lub osoba oddelegowana przez Klienta do pracy w Serwisie.
- f. **Konsument** – każda osoba fizyczna dokonująca z przedsiębiorcą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością handlową, gospodarczą, rzemieślniczą ani wykonywaniem wolnego zawodu.
- g. **Polityka Prywatności** – dokument określający zasady zbierania i wykorzystywania danych osobowych Klientów dostępny na stronie Serwisu.
- h. **Serwis** – serwis internetowy Binderless w domenie www.binderless.com, administrowany przez Spółkę.
- i. **Spółka** – Investment Port sp. z o.o. z siedzibą w Lublinie przy ulicy Gospodarczej 26, 20-213 Lublin, KRS: 0000909665
- j. **Umowa** – umowa o świadczenie usług drogą elektroniczną zawarta pomiędzy Spółką i Klientem w trybie określonym w Regulaminie.
- k. **Usługi** – usługi świadczone przez Spółkę na rzecz Klienta wskazane w §2 ust. 1 Regulaminu.

ROZDZIAŁ II. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1. Regulamin

1. Niniejszy regulamin (**Regulamin**) określa warunki świadczenia przez Spółkę Usług w związku z korzystaniem przez Klientów z Serwisu, w tym rodzaje i zakres Usług świadczonych drogą

elektroniczną, wymagania techniczne niezbędne do korzystania z Usług, warunki zawierania i rozwiązywania Umów, prawa i obowiązki Spółki oraz Klienta, a także tryb postępowania reklamacyjnego.

2. Spółka świadczy Usługi drogą elektroniczną zgodnie z przepisami prawa oraz postanowieniami Regulaminu.
3. Spółka udostępnia Regulamin Klientom bezpłatnie w Serwisie, w sposób umożliwiający pozyskanie, odtwarzanie i utrwalenie jego treści za pomocą systemu teleinformatycznego, którym posługuje się Klient.

§2. Serwis i Usługi

1. W ramach Abonamentu Demo Spółka świadczy na rzecz Klienta Usługi polegające na:
 - a. udostępnianiu narzędzia informatycznego, ułatwiającego prowadzenie Klientowi inwestycji budowlanych, w szczególności obieg dokumentów;
 - b. magazyn na pliki i dane Klienta dotyczące prowadzonych przez niego inwestycji budowlanych;
2. W ramach Abonamentu Enterprise Spółka świadczy na rzecz Klienta Usługi polegające na:
 - a. udostępnianiu narzędzia informatycznego, ułatwiającego prowadzenie Klientowi inwestycji budowlanych, w szczególności obieg dokumentów;
 - b. wsparcia, pomocy w konfiguracji i obsługi technicznej Klienta, w szczególności na etapie wdrażania nowego narzędzia na inwestycjach budowlanych;
 - c. magazyn na pliki i dane Klienta dotyczące prowadzonych przez niego inwestycji budowlanych;
 - d. możliwość zapraszania innych Użytkowników Serwisu do współpracy na projektach budowlanych;

§3. Warunki techniczne

1. W celu prawidłowego korzystania z Serwisu przez Klienta, wymagane są:
 - a. system operacyjny np. Windows (7 lub nowszy), Mac OS, Linux posiadający środowisko graficzne lub telefon wyposażony w system Android (Lollipop 5.0 lub nowszy) albo iOS (11 lub nowszy) z dostępem do sieci Internet,
 - b. przeglądarka internetowa obsługująca połączenia szyfrowane SSL, JavaScript i pliki cookies, w jednej z wersji: Chrome Latest, Firefox Latest, Edge Latest, IE 11+, IE Mobile 11+, Safari Latest, iOS Latest, Android 5.0+, Brave Latest, obsługująca szyfrowane połączenia SSL, aplikacje JavaScript i pliki cookies,
 - c. aktywne konto poczty elektronicznej,
 - d. program umożliwiający otwieranie plików w formacie PDF w celu odczytania dokumentów przesyłanych na adres e-mail Klienta oraz udostępnianych w Serwisie.
2. Połączenie z Serwisem odbywa się z wykorzystaniem protokołu SSL.
3. W przeglądarce internetowej wymagane jest włączenie przez Klienta obsługi JavaScript oraz umożliwienie dopisywania plików cookies. Wyłączenie obsługi JavaScript oraz plików cookies może powodować niewłaściwe działanie niektórych funkcji Serwisu. Spółka nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikłe z braku aktywacji obsługi JavaScript oraz plików cookies przez Klienta.
4. Spółka zastrzega prawo do zmiany wymagań technicznych określonych powyżej, w szczególności w związku ze zmianami technologicznymi. Zmiana w zakresie wymogów technicznych nie stanowi zmiany Regulaminu.

5. Spółka, w celu zapewnienia prawidłowego funkcjonowania Serwisu oraz dążenia do zapewnienia najwyższej jakości świadczonych Usług może komunikować się z Klientami zarówno za pośrednictwem poczty elektronicznej jak i telefonicznie.
6. Zabronione jest kopiowanie, dystrybuowanie oraz ujawnianie jakiejkolwiek części Serwisu w jakikolwiek sposób, w tym między innymi poprzez automatyczny lub nieautomatyczny „scraping”.
7. Klient nie może wykorzystywać Serwisu oraz treści w jego ramach umieszczonych w jakichkolwiek innych celach bez wcześniejszego uzyskania dokumentowej zgody Spółki. W szczególności, Klient nie ma prawa do:
 - a. reprodukcji, modyfikowania, adaptowania, dystrybucji, publicznego przedstawiania i rozpowszechniania Serwisu bez wcześniejszego uzyskania wyrażnej zgody Spółki;
 - b. dekompilacji i przeprowadzania inżynierii wstecznej w odniesieniu do Serwisu, za wyjątkiem przypadków określonych obowiązującymi przepisami;
 - c. ekstrakcji lub podejmowania prób ekstrakcji (w szczególności przy wykorzystaniu jakichkolwiek robotów pozyskujących dane lub innych podobnego rodzaju narzędzi wykorzystywanych w celu zbierania danych) istotnej części danych zamieszczonych w Serwisie.
8. Spółka zastrzega, że korzystanie z Serwisu może wiązać się ze standardowym ryzykiem związanym z wykorzystaniem sieci Internet.

ROZDZIAŁ III UMOWA

§4. Zawarcie umowy

1. Zawarcie Umowy odbywa się za pośrednictwem Serwisu z momentem zakończenia rejestracji przez Klienta, po uprzednim zapoznaniu się przez Klienta i zaakceptowaniu Regulaminu i Polityki Prywatności.
2. Integralną częścią Umowy jest Regulamin.
3. Umowa zawarta jest na czas nieokreślony.

§5. Rejestracja Klienta

W celu rejestracji w Serwisie, potencjalny Klient zobowiązany jest:

- a. zaakceptować postanowienia Regulaminu;
- b. potwierdzić informacje dotyczące danych osobowych zawarte w Polityce Prywatności;
- c. podać adres e-mail oraz ustalić hasło do konta; oraz
- d. potwierdzić adres e-mail poprzez kliknięcie na link aktywujący wysłany przez Serwis.

§6. Dokumentacja

1. Poprzez akceptację Regulaminu, Klient oświadcza, że zapoznał się z postanowieniami Regulaminu oraz akceptuje jego treść bez zastrzeżeń.
2. Poprzez potwierdzenie informacji zawartych w Polityce Prywatności, Klient oświadcza, że zapoznał się ze szczegółowymi informacjami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych zawartymi w Polityce Prywatności.

§7. Usługi nieodpłatne

1. Z chwilą zawarcia Umowy Spółka będzie nieodpłatnie świadczyć Klientowi Usługi Dostępu w ramach Abonamentu Demo.
2. Usługi świadczone przez Spółkę dla Klienta w ramach Abonamentu Demo wyszczególnione są w §2 pkt 1 niniejszego Regulaminu.

§8. Usługi odpłatne

1. Aby rozpocząć korzystanie z Abonamentu Enterprise, Klient powinien zgłosić takie zapotrzebowanie do przedstawiciela Spółki, na przykład telefonicznie, bądź za pośrednictwem poczty e-mail na adres Spółki support@binderless.com.
2. Spółka dokona aktywacji Klientowi Abonamentu Enterprise po uzgodnieniu z Klientem szczegółów współpracy i zakresu Usług w osobnej umowie.
3. Usługi świadczone przez Spółkę dla Klienta w ramach Abonamentu Enterprise wyszczególnione są w §2 pkt 2 niniejszego Regulaminu.
4. Odpłatne usługi świadczone przez Spółkę dokumentowane są fakturami VAT.
5. Klient dokonuje opłat z tytułu usług przelewem na rachunek Spółki wskazany na fakturze VAT. Terminem płatności jest 14 dni od dnia wystawienia faktury. Faktury wystawiane są miesięcznie, do piątego dnia każdego miesiąca, za który przysługuje wynagrodzenie (płatność z góry).

§9. Dostępność Serwisu

1. Spółka dołoży należytej staranności aby zapewnić dostępność Systemu 7 dni w tygodniu oraz 24 godziny na dobę.
2. Usługi wsparcia technicznego świadczone są przez Spółkę w dni robocze, od poniedziałku do piątku, w godzinach 9.00 - 17.00.
3. Spółka dołoży należytej staranności, aby Klient miał nieprzerwany dostęp do Serwisu za wyjątkiem przerw technicznych, przerw administracyjnych związanych z utrzymaniem Serwisu, a także innych przerw, spowodowanych okolicznościami, za które Spółka nie ponosi odpowiedzialności. Spółka dołoży wszelkich starań, aby poinformować Klienta o planowanej przerwie w dostępie do Serwisu z wyprzedzeniem, oraz aby przerwy następowały tylko z ważnych powodów i w godzinach pomiędzy 20.00 a 6.00 lub w weekendy i dni ustawowo wolne od pracy obowiązujące na terenie Rzeczypospolitej Polskiej. O planowanych przerwach w dostępie do Serwisu Spółka informuje Klientów za pomocą poczty elektronicznej.

§10. Obowiązki Klienta

1. Klient zobowiązany jest zapewnić poprawność i aktualność danych wprowadzanych do Serwisu.
2. Klient zobowiązany jest do przechowywania hasła dostępu w tajemnicy i niedostępności ich osobom trzecim.
3. W przypadku podejrzenia o wejściu w posiadanie hasła przez osoby nieuprawnione lub w przypadku ich zagubienia, Klient zobowiązany jest do natychmiastowego dokonania zmiany hasła.
4. Klient zobowiązuje się do:
 - a. niekorzystania z Serwisu w celach innych niż określone w Regulaminie,

- b. nieprzesyłania, nieprzekazywania, nieudostępniania informacji lub innych danych uzyskanych z Serwisu w jakikolwiek sposób osobom trzecim w innym zakresie niż związanym z wykorzystaniem Serwisu w celu realizacji Usług
- c. nieprzesyłania za pośrednictwem Serwisu treści o charakterze bezprawnym, niepodjęcia działań mających na celu zakłócenie funkcjonowania Serwisu, w szczególności za pomocą wirusów komputerowych, trojanów, automatycznych zapytań lub złośliwego oprogramowania, niepodjęcia działania którego celem jest opóźnianie funkcjonowania Serwisu,

§11. Dane osobowe

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku ze świadczeniem Usług jest Spółka - tj. spółka pod firmą Investment Port spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Lublinie przy ulicy Gospodarczej 26, 20-213, Lublin.
2. Przetwarzanie danych osobowych Klientów odbywa się zgodnie z przepisami prawa oraz zgodnie z Polityką Prywatności dostępną w Serwisie.

§12. Zablokowanie dostępu

1. Spółka ma prawo zablokować Klientowi dostęp do Serwisu, zaprzestać lub zawiesić na czas określony świadczenia Usług za pomocą Serwisu, jeżeli:
 - a. Klient narusza postanowienia Regulaminu lub przepisów bezwzględnie obowiązujących, lub
 - b. w ocenie Spółki wymaga tego ochrona interesów Klienta, np. w sytuacji, gdy następuje zewnętrzny atak na Serwis i dostęp do Serwisu zostaje zablokowany w celu zabezpieczenia danych Klienta, lub
 - c. Klient zalega z opłacaniem należnych opłat przez okres dłuższy niż 3 dni kalendarzowe.

§13. Skargi i reklamacje

1. Spółka przyjmuje skargi i reklamacje od Klientów za pośrednictwem poczty e-mail na adres Spółki support@binderless.com.
2. W celu umożliwienia szybkiego i efektywnego rozpatrzenia skargi lub reklamacji, zaleca się aby skarga lub reklamacja zawierała opis zdarzenia, którego dotyczy, wskazanie uchybienia, które jest jej przedmiotem, podanie nazwiska pracownika obsługującego Klienta (lub okoliczności pozwalających na jego identyfikację), a w przypadku poniesienia szkody, określenie w sposób wyraźny roszczenia Klienta z tytułu zaistniałych nieprawidłowości.
3. O wyniku rozpatrzenia skargi lub reklamacji, Klient informowany jest pocztą elektroniczną na adres e-mail Klienta wskazany w Umowie w terminie 14 dni kalendarzowych od daty otrzymania skargi lub reklamacji przez Spółkę.

ROZDZIAŁ IV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§14. Wypowiedzenie Umowy przez Klienta

1. Klient może wypowiedzieć Umowę, w zakresie w jakim dotyczy ona Usług świadczonych na podstawie Regulaminu, w każdym czasie z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty e-mail na adres spółki support@binderless.com.
2. Umowa ulega rozwiązaniu wraz z upływem okresu wypowiedzenia.

3. Dane zgromadzone przez Klienta w Serwisie, w postaci plików binarnych w magazynie danych, oraz schematu bazy danych w formie skryptu SQL, są dostępne przez okres 3 miesięcy od dnia wypowiedzenia Umowy, w tym czasie Klient może poprosić Spółkę o przekazanie danych na nośniku dostarczonym przez Klienta.

§15. Wypowiedzenie lub rozwiązanie Umowy przez Spółkę

1. Spółka może wypowiedzieć Umowę z zachowaniem 7-dniowego okresu wypowiedzenia jeżeli Klient korzysta z Serwisu niezgodnie z postanowieniami Regulaminu i pomimo wezwania go do zaprzestania naruszeń w dodatkowym czasie nie czyni tego.
2. Spółka może rozwiązać Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia jeżeli Klient rażąco narusza warunki Regulaminu lub przepisy bezwzględnie obowiązującego prawa.
3. Spółka przekazuje Klientowi wypowiedzenie Umowy lub informację o rozwiązaniu Umowy bez wypowiedzenia na ostatni adres poczty e-mail wskazany Spółce przez Klienta.

§16. Zastrzeżenia i wyłączenia

1. Klienci ponoszą odpowiedzialność za prawdziwość oraz zgodność z prawem treści publikowanych przez siebie w ramach Serwisu.
2. Spółka zastrzega sobie prawo do nieumieszczenia lub usunięcia treści publikowanych przez Klienta w ramach Serwisu, w przypadku, gdy Klient zamieszcza treści naruszające zasady współżycia społecznego, dobre obyczaje, przepisy powszechnie obowiązującego prawa lub postanowienia Regulaminu.
3. W przypadku Użytkowników niebędących Konsumentami prawem właściwym w sprawach związanych z Serwisem jest prawo polskie.
4. Jeśli jakiegokolwiek z postanowień niniejszego Regulaminu prowadziłyby do ograniczenia praw Konsumenta przysługujących mu na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, których stosowania w relacji z Konsumentem nie można ograniczyć lub wyłączyć – w stosunku do Klienta będącego Konsumentem tych postanowień Regulaminu nie stosuje się.
5. Klient ponosi pełną odpowiedzialność za podejmowane przez siebie w ramach Serwisu działania lub zaniechania, chyba że, w przypadku Konsumenta, wynikają one z nieprawidłowego funkcjonowania Serwisu.
6. Odpowiedzialność Spółki względem Klientów niebędących Konsumentami jest ograniczona wyłącznie do winy umyślnej, do kwoty otrzymanej przez Spółkę od tego Klienta w ramach zdarzenia w związku, z którym powstała odpowiedzialność Spółki. Względem tych podmiotów wyłączona jest również odpowiedzialność Spółki za utracone korzyści.
7. W przypadku wystąpienia przeciwko Spółce przez osobę trzecią z roszczeniami wynikającymi z naruszenia jej praw przez Klienta w związku z Umową lub Serwisem, Klient zobowiązuje się do ich zaspokojenia i zwolnienia Spółki od obowiązku świadczeń z tego tytułu.
8. W przypadku dochodzenia na drodze sądowej przez osoby trzecie roszczeń wynikających z powyższych tytułów przeciwko Spółce, Klient zobowiązany jest do przystąpienia w procesie do Spółki i podjęcia wszelkich czynności w celu zwolnienia go z udziału w procesie chyba, że Klient nie ponosi winy.

§17. Zmiany Regulaminu

1. Spółka zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian do Regulaminu w przypadku:
 - a. zmiany przepisów prawa,
 - b. zmian w systemie informatycznym Spółki, w tym zmian dotyczących Serwisu,
 - c. zmian w zakresie działalności i Usług świadczonych przez Spółkę,
 - d. decyzji lub zaleceń organów administracji publicznej,
 - e. zmian w zakresie standardów świadczenia usługi i praktyk rynkowych, w zakresie w jakim zmiany te mają wpływ na świadczenie przez Spółkę Usług określonych w Regulaminie,
 - f. wniosków i sugestii Klientów dotyczących Usług Spółki na podstawie Umowy i Regulaminu, mających na celu poprawę jakości usług.
2. Zawiadomienie wraz ze zmienionym Regulaminem, Spółka przesyła Klientowi na adres e-mail.
3. Zmieniony Regulamin wiąże Klienta, jeśli nie wypowiedział on Umowy, w zakresie, w jakim dotyczy ona Usług świadczonych na podstawie Regulaminu, w ciągu 30 dni od dnia przesłania mu zmienionego Regulaminu. Jeśli Klient nie wypowiedzie Umowy, w zakresie, w jakim dotyczy ona Usług świadczonych na podstawie Regulaminu oznacza to, że akceptuje on i wyraża zgodę na bycie związanym treścią zmienionego Regulaminu od momentu jego wejścia w życie.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2022 r.